

Утверждено
Директор ООО «ИНФОУРОК»
В.А. Шишко

Курс повышения квалификации «Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы»

Учебная программа курса

Автор курса	Овсянникова Елена Александровна, магистр по направлению «Менеджмент», преподаватель высшей школы, учитель ОЧУ СОШ «Московская классическая гимназия», г. Москва.
Цель	Сформировать профессиональные компетенций слушателей по повышению эффективности работы классного руководителя.
Задачи	1. изучить нормативную правовую базу по защите прав и интересов несовершеннолетних; 2. определить формы взаимодействия и участия родителей в управлении образовательной организацией; 3. освоить методику проведения родительских собраний; 4. выработать собственную технику работы с родительским и ученическим коллективом; 5. изучить основные формы школьной отчетности классного руководителя и научиться ведению необходимой документации.
Категории обучающихся	Педагогические работники образовательных организаций общего и среднего профессионального образования, имеющие опыт педагогической работы с учащимися младшего, среднего и старшего школьного возраста, начинающим классным руководителям.
Оценка качества	Промежуточная аттестация в форме тестов, итоговое тестирование.
Форма обучения	Заочная. В процессе обучения применяются исключительно дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Прогнозируемые результаты	В результате обучения на курсе обучающиеся приобретут: знания: - Основ законодательства о правах ребенка, законов в сфере образования и федеральных государственных образовательных стандартов общего образования; - Истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роли и места образования в жизни личности и общества; - Основ психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; - Основных закономерностей возрастного развития, стадий и кризисов развития и социализации личности, индикаторов и индивидуальных особенностей траекторий жизни и их возможных девиаций, приемов их диагностики; - Научного представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; - Основ методики воспитательной работы, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий; - Нормативных правовых, руководящих и инструктивных документов, регулирующих организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций). умения: - Строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; - Общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их; - Создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - Управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; - Анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - Защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях; - Находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися - Владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.; - Сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач. навыки: - Регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды; - Реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; - Постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; - Определения и принятия четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом
	образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации; - Проектирования и реализации воспитательных программ; - Реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); - Проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); - Помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; - Создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; - Развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; - Формирования толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; - Использования конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.
Выдаваемый документ	По окончании курса обучающийся получит печатное удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Удостоверение высылается Почтой России.