

**Курс повышения квалификации «Мастер делового администрирования:  
операционный  
менеджмент»**

Учебная программа курса

<b>Цель</b>	Дать слушателям набор прикладных знаний и практических инструментов для эффективного управления комплексом операций (бизнес-процессов) в компании, что позволит превратить её в финансово успешный, развивающийся, устойчивый и прозрачный механизм реализации стратегии бизнеса
<b>Задачи</b>	1. Анализ текущего состояния операционного менеджмента в компании и определение основных проблем и возможностей для улучшения 2. Изучение методов и инструментов проектирования товаров и услуг, применение их на практике 3. Оценка и улучшение системы управления качеством продукции или услуг, внедрение стандартов ISO 4. Разработка стратегии размещения и загрузки производственных и сервисных объектов, оптимизация использования ресурсов 5. Применение методов операционного консалтинга для анализа и совершенствования бизнес-процессов компании 6. Реинжиниринг существующих бизнес-процессов с использованием современных технологий и методик 7. Внедрение системы складской логистики для оптимизации процессов хранения, учёта и распределения товаров
<b>Категории обучающихся</b>	Управляющие трудовыми ресурсами, специалисты в области подбора и использования персонала, специалисты в области подготовки и развития персонала
<b>Оценка качества</b>	Промежуточная аттестация в форме тестов, итоговое тестирование.
<b>Форма обучения</b>	Заочная с использованием дистанционных образовательных технологий. Информация о форме обучения в удостоверение не вносится.
<b>Прогнозируемые результаты</b>	В результате обучения на курсе обучающиеся приобретут: Знания: - основы операционного менеджмента - проектирование товаров и услуг - управление качеством - размещение и загрузка производственных и сервисных объектов - управление цепями поставок - операционный консалтинг - описание и реинжиниринг бизнес-процессов - складская логистика Умения: - анализировать операционные процессы и выявлять проблемы - разрабатывать и внедрять стратегии управления качеством - оптимизировать размещение и загрузку производственных и сервисных объектов - управлять цепями поставок и логистикой - проводить операционный консалтинг и реинжиниринг бизнес-процессов - применять методы и инструменты для описания и оптимизации складских процессов
<b>Выдаваемый документ</b>	По окончании курса слушатель получает печатное удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Удостоверение высылается Почтой России