



Утверждено  
Директор ООО «ИНФОУРОК»  
\_\_\_\_\_ В.А. Шишко  
М.П.

**Курс повышения квалификации «Контрольно-надзорные мероприятия в образовательных организациях СПО: порядок проведения проверок, типичные нарушения»**

Учебная программа курса

<b>Автор курса</b>	Толкачева Валентина Александровна, кандидат философских наук, гл.специалист комитета по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области
<b>Цель</b>	Совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области осуществления контрольно-надзорных мероприятий в организациях среднего профессионального образования: порядок проведения проверок, типичные нарушения
<b>Задачи</b>	1. Проанализировать нормативные правовые акты в сфере проведения контрольно-надзорных мероприятий; 2. Сопоставлять документацию образовательной организации с требованиями законодательства; 3. Обосновывать принятие тех или иных управленческих решений; 4. Приводить локальные нормативные акты в соответствие с требованиями законодательства.
<b>Категории обучающихся</b>	Руководители, заместители руководителей, методисты образовательных организаций среднего профессионального образования, специалисты, привлекаемые к осуществлению контрольно-надзорных мероприятий в организациях СПО
<b>Оценка качества</b>	Промежуточная аттестация в форме тестов; итоговое тестирование
<b>Форма обучения</b>	Заочная с использованием дистанционных образовательных технологий. Информация о форме обучения в удостоверение не вносится
<b>Прогнозируемые результаты</b>	В результате обучения на курсе обучающиеся приобретут: Знания: • видов проверок в сфере образования; • требований законодательства в сфере образования по осуществлению образовательной деятельности, лицензионному контролю, а также контролю качества; • способов коррекции внутренней документации образовательной организации; • типичных нарушений при оформлении внутренней документации организации. Умения: • анализировать локальные нормативные акты; • приводить документацию в соответствие установленным законодательством требованиям; • выявлять нарушения, ошибки, неточности в локальных нормативных актах. Навыки: • практической работы по анализу внутренней документации образовательной организации. Профессиональные компетенции: • готовность вести, совершенствовать и корректировать внутреннюю документацию образовательной организации в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования.
<b>Выдаваемый документ</b>	По окончании курса слушатель получает печатное удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Удостоверение высылается слушателю Почтой России (доставка бесплатна)